

Popis sekcí

Přehled všech rezervací – slouží uživateli k náhledu obsazenosti všech letadel na období osmi dnů bez přihlášení do rezervačního systému.

Registrace – tato sekce slouží k registraci nového uživatele. Po vyplnění a odeslání registračního formuláře se informace odešlou k potvrzení. Následně tým pilotní akademie vytvoří přístup novému uživateli. O vytvoření bude nový uživatel informován prostřednictvím poskytnutého e-mailu.

Stávající zákazníci „Pilotní akademie“ mají přístupové údaje vytvořeny a budou jim odeslány na e-mail nebo zavolány.

Návod – seznámí uživatele s možnostmi rezervačního systému a se správou rezervací.

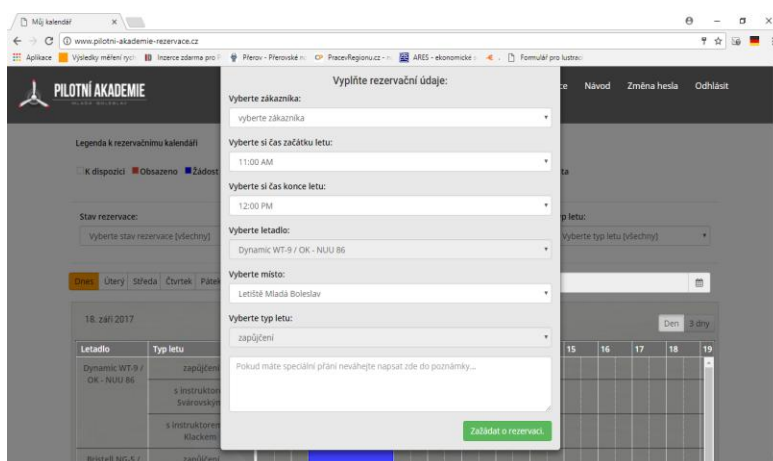
Přihlásit se/odhlásit se – slouží uživateli k přihlášení a odhlášení „do“ a „z“ rezervačního systému.

Moje rezervace - poskytne přihlášenému uživateli možnost rezervovat a spravovat jednotlivé lety.

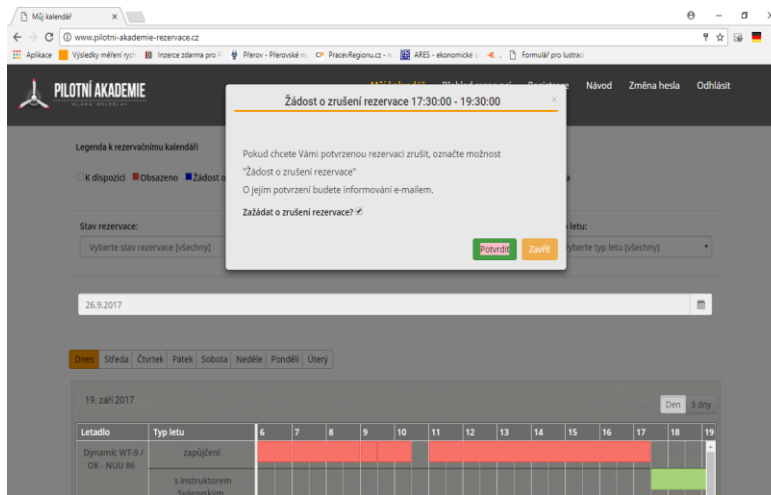
Změna hesla – v této sekci lze po přihlášení uživatele heslo libovolně měnit. Podmínkou je zadání starého hesla. V případě, že heslo uživatel zapomene, je zapotřebí kontaktovat tým pilotní akademie.

Jak vytvořit a editovat rezervaci?

- 1) Po přihlášení na stránce „Moje rezervace“ si vyberete den, kdy budete chtít letadlo rezervovat. Můžete využít v nabídce až osmi dnů, mezi nimiž se můžete libovolně přepínat. Pokud budete chtít letadlo rezervovat v pozdějším termínu, použijte kalendář.
- 2) V dalším kroku vyberte typ letadla, které chcete zarezervovat. Letadlo máte možnost rezervovat buď samostatně – formou zapůjčeno, nebo rezervovat i s instruktorem.
- 3) Poté si vyberte hodinu, kdy chcete svůj let začít. Pokud je již letadlo obsazeno, je daný časový úsek zbarven červeně. Nemůže být vytvořena na tento čas další rezervace.
- 4) Samotnou rezervaci provedete kliknutím v kalendáři na hodinu, kterou rezervace začíná u letadla, které není obsazeno. Následně se otevře dialogové okno, v němž ještě můžete upravovat čas začátku i konce rezervace. Zde můžete také připojit textovou poznámku k Vašemu požadavku. Žádost o rezervaci potvrdíte tlačítkem „**Zažádat o rezervaci**“. V rezervačním kalendáři je zanesen Váš požadavek modrou barvou. O vytvořené žádosti budete informováni prostřednictvím e-mailové zprávy, ve které Vám shrneme nejdůležitější informace o letu.



- 5) Vaše žádost bude zkontrolována týmem pilotní akademie a bude buď „**potvrzena**“ (poznáte podle zelené barvy Vaší rezervace) nebo „**zamítnuta**“ (poznáte podle hnědé barvy Vaší rezervace). O potvrzení či zamítnutí rezervace budete opět informováni prostřednictvím e-mailové zprávy.
- 6) Svoje vlastní objednané lety můžete i kdykoliv zrušit nebo změnit. V případě, že budete chtít vytvořenou rezervaci či již potvrzenou rezervaci zrušit, označte levým tlačítkem v kalendáři Vaši rezervaci a potvrďte žádost o zrušení. Tímto úkonem požádáte tým pilotní akademie o zrušení Vaší rezervace. Rezervace bude označena v kalendáři černou barvou a bude smazána.



Použití filtrů

V sekcích „Přehled rezervací“ a „Moje rezervace“ máte možnost využít filtrů, které se vztahují na Vámi vytvořené rezervace.